ALTOPLAST
CONTAINERS AND BOXES

FICHE TECHNIQUE

ALTOBOX 1500X1200 WITH DOOR





Caractéristiques générales	
Référence	WEB-009
Gamme	Altobox
Description	Conteneur pliable en PP alvéolaire avec palette HDPE et couvercle. Porte frontale amovible et porte-documents DIN-A5.
Capacité totale	1523 litres (env.)
Dimensions de l'ensemble	
Dimensions extérieures	1500 × 1200 × 1000 mm
Dimensions intérieures	1435 × 1135 × 935 mm
Dimensions plié	1500 × 1200 × 340 mm
Poids, charge et gerbabilité	
Poids à vide (tare)	39 kg
Charge utile	250 kg
Poids chargé	289 kg
Charge maximale	250 kg
Gerbabilité	1+4
Matériaux	
Rehausse	PP alvéolaire 10 mm + rehausse de retour en PP alvéolaire 6 mm
Palette	HDPE twin sheet
Couvercle	PP alvéolaire 10 mm

GUIDE DE NETTOYAGE DES CONTENEURS EN PLASTIQUE ALTOPLAST

1. OBJECTIF

Garantir un nettoyage adéquat des conteneurs en polypropylène afin d'éliminer les résidus, de prévenir la contamination et de prolonger leur durée de vie.

2. MATÉRIEL

- Gants et lunettes de sécurité
- Brosse à poils souples ou éponge
- Détergent neutre
- Désinfectant homologué
- Eau (potable)
- Tuyau ou nettoyeur haute pression
- Chiffons en microfibre ou essuie-tout jetables

3. PROCÉDURE DE NETTOYAGE

3.1. Préparation

- S'assurer que la zone de nettoyage est bien ventilée et dégagée.
- La rehausse et le couvercle sont en polypropylène ; la palette est en HDPE.
- Nettoyer le couvercle, la rehausse et la palette séparément pour faciliter leur manipulation.
- Porter des gants et des lunettes de protection pour éviter toute exposition.
- Retirer les résidus solides visibles du conteneur en le secouant, en l'essuyant ou en le grattant si nécessaire.

3.2. Lavage

- Prénettoyer le conteneur à l'air comprimé pour éliminer la saleté et les résidus non adhérents.
- Appliquer un détergent neutre sur la surface. Frotter toutes les surfaces intérieures et extérieures avec une brosse à poils souples ou une éponge, en insistant sur les angles et les recoins où la saleté s'accumule.
- En cas de taches tenaces, laisser agir le détergent quelques minutes avant de frotter à nouveau.

3.3. Séchage et stockage

- Secouer l'excès d'eau et laisser sécher le conteneur à l'air libre dans une zone bien ventilée.
- Utiliser des chiffons en microfibre ou des essuie-tout jetables pour accélérer le séchage, en particulier dans les zones fermées du conteneur.
- Vérifier qu'il ne reste ni humidité ni résidus dans le conteneur avant de le stocker.
- Stocker les conteneurs dans un endroit propre et sec, à l'abri de la lumière directe du soleil et des contaminants.

4. FRÉQUENCE DE NETTOYAGE

Après chaque utilisation : pour éviter l'accumulation de saleté et de résidus susceptibles de provoquer une contamination.

Nettoyage immédiat en cas de contamination : si le conteneur a été exposé à des substances dangereuses ou périssables, nettoyez-le immédiatement pour préserver l'hygiène et la sécurité.

Nettoyage préventif régulier : même en cas d'utilisation peu fréquente, prévoyez des nettoyages périodiques pour éviter la détérioration, les moisissures ou la prolifération bactérienne.

La fréquence de nettoyage dépend de l'environnement et du degré de salissure propre à chaque utilisateur. **Il est recommandé de ne pas dépasser 6 mois sans nettoyage.**

5. PRÉCAUTIONS

Éviter les nettoyants abrasifs et les tampons métalliques : ils peuvent rayer et endommager la surface en polypropylène et rendre les nettoyages ultérieurs plus difficiles.

Manipuler les produits chimiques en toute sécurité : toujours lire et respecter les instructions des produits de nettoyage ou de désinfection. Porter un équipement de protection si nécessaire.

Assurer une ventilation adéquate : lors de l'utilisation de désinfectants, travailler dans une zone bien ventilée pour éviter d'inhaler des vapeurs potentiellement nocives.

Vérifier l'intégrité structurelle : inspecter régulièrement les conteneurs afin de détecter fissures, déformations ou dommages susceptibles de compromettre leur utilisation et leur sécurité.

6. RESPONSABILITÉS

Responsabilités du personnel :

- Suivre scrupuleusement la procédure de nettoyage.
- Signaler tout incident, tel que des dommages ou une contamination.
- Veiller à la bonne utilisation des produits de nettoyage et du matériel.

Responsabilités du superviseur :

- Contrôler le respect des protocoles de nettoyage.
- Effectuer des inspections périodiques des conteneurs nettoyés.
- Veiller à ce que le personnel dispose du matériel de nettoyage et des équipements de protection nécessaires.

7. TRAÇABILITÉ

Enregistrer les opérations de nettoyage : tenir un registre détaillé indiquant la date, la personne responsable et toute observation sur l'état des conteneurs.

Audit et révision : les superviseurs doivent examiner régulièrement les registres afin de garantir la conformité et d'identifier les tendances pouvant nécessiter des ajustements de la procédure.

Conservation des registres : conserver les registres de nettoyage accessibles pour référence en cas d'audits qualité ou sécurité.